|  |  |
| --- | --- |
|  | «Һибатулла Тарази» медресе-колледжі |

**«Һибатулла Тарази» медресе-колледжінің өзін-өзі бағалау қорытындысы**

**Тараз 2023**

**1. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Білім беру ұйымының аталуы, орналасқан жері (заңды мекен-жайы және нақты орналасқан мекен-жайы):** | «Һибатулла Тарази» медресе-колледжі  Жамбыл облысы, Тараз қаласы, Төле би даңғылы, №89 б  Мемлекеттік тіркеу туралы куәлік. **1.2.Қосымша** |
| **2. Заңды тұлғаның байланыс деректері (телефон, электронды пошта, web-сайт):** | Байланыс телефондарымыз: 51-27-27 **е-mail:** [**medrese\_hibatulla@mail.ru**](mailto:medrese_hibatulla@mail.ru)  **Веб-сайт: medrese-kolledge-edu.kz** |
| **3. Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының ФАӘ және лауазымға тағайындау бұйрығы туралы деректер):** | Директор  Мирзагелдиев Бейбит Алипбекович  байл. телефоны : 8(701) 288 05 88  [kmdbbeibit@mail.ru](mailto:kmdbbeibit@mail.ru) 1.5. Қосымша |
| **4. Құқық беруші және құрылтайшы құжаттар:** | Колледж жарғысы. **1.3.Қосымша** |
| **5. Рұқсат етуші құжаттар:** | Колледж Білім беру қызметін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Жамбыл облысының Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті берген 10.07.2020 жылғы№ KZ86LAA00018441 лицензияға сәйкес жүзеге асырады. **1.4.Қосымша** |
| **Есепке байланысты ақпаратты алу үшін байланысатын тұлғаның Т. А. Ә., байланыс үшін координаттары** | **Амиреев Бахтияр Амантаевич**  **Директордың оқу және өндірістік ісі жөніндегі орынбасары**  байл. телефоны : 8 (7771636222),  [bah-89@mail.ru](mailto:bah-89@mail.ru) |
| **Колледждің өзін-өзі бағалау комиссиясының құрамы** | **1.1.Қосымша** |

**2. КАДРЛЫҚ ҚҰРЫЛЫМҒА ТАЛДАУ**

Колледжде кадр әлеуетіне ерекше талаптар қойылады. Колледжде білікті педагогикалық кадрлардың жинақталуы студенттерді өзекті сапалы біліммен қамтамасыз етуге, білім беру нарығында колледждің бағытын нығайтуға мүмкіндік береді. Сондықтан оқытушылардың сандық және сапалық құрамын талдау және оны жақсарту бойынша атқарылатын жұмыс колледж басшылығының үнемі назарында тұратын нысан.

Оқытушыларға деген мұқтаждық және оларға қойылатын талаптар даму стратегиясының, біліктілік талаптарының негізінде және студенттердің контингентіне байланысты анықталады. Педагогикалық қызметкерлерді таңдау процесіне енеді: қызметкерлерге қойылатын талаптарды анықтау, бос лауазымдық қызметке үміткерлерді іздеу және таңдау, жаңадан келген қызметкерлерге сынақ өткізу, қызметкерлердің біліктілігін үнемі көтеріп отыру, алған тәжірибені қызметкерлер арасында тарату және т.б.

*Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтар туралы мәліметтер немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, оның ішінде базалық білімі жоқ педагогтар туралы мәліметтер:*

Жыл сайын колледждің педагогикалық құрамы көбейіп отырады. Колледжде оқытушылар құрамы 13 адамды құрайды, оның ішінде штаттағы оқытушылар – 13*.* Бұл көрсеткіш 84,6 % құрайды.

Кесте 2.1

Соңғы 3 жылдағы оқытушылардың сапалық құрамының көрсеткіштері

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оқытушылар санаты** | **2021-2022 оқу жылы** | **2022-2023 оқу жылы** | **2023-2024 оқу жылы** |
| 1 | Барлығы | 15 | 13 | 13 |
| 2 | Штат бойынша | 13 | 11 (84,6 %) | 11 (84,6 %) |
| 3 | Штаттан тыс | 2 | 2 (15,4 %) | 2 (15,4 %) |
| 4 | Жоғары санат | - | - | - |
| 5 | Бірінші санат | - | - | - |
| 7 | Магистр | 5 | 5 (38,4%) | 4 (30,7%) |
| 8 | Біліктілік санаты бар және магистр дәрежесі бар педагогтардың үлесі | 5 | 5(38,4%) | 4 (30,7%) |

Колледждегі жоғары педагогикалық білімі бар оқытушылар 84,6 %. Барлық педагогтердің базалық білімдері бар.

Колледж жеке меншік оқу орны болып табылады.

Біліктілік талаптарына сәйкес, соңғы 3 жылда ішінде біліктілік санатының деңгейін көтерген және магистр дәрежесі бар педагогтардың үлесі 30,7% құрап отыр.

Соңғы үш жылда барлық басшы қадрлар мен педагогтар біліктілігін арттыру курстарынан өткен.

Өндірісте тағлымдамадан өткен арнайы пәндер педагогтарының үлесі 100 % құрап отыр.

Педагогикалық кадрларды іріктеу мен орналастыру педагогикалық біліктілік пен кәсіби тәжірибенің деңгейін есепке ала отырып жүзеге асады. Барлық оқытушыларда сабақ беретін пәніне сәйкес базалық білім бар.

Колледждің кадр саясаты мынадай бағыттардан тұрады:

-кадр ресурстарын оқу орнының стратегиялық мақсаттарын жүзеге асыруға жұмсауға жоспарлау;

- мамандарды дайындау сапасын көтеруге бағытталған оқытушыларды оқытумен тәрбиелеу технологиялары мен құралдарын, инновациялық тәсілдер мен әдістерін әзірлеу үшін интеллектуалды әлеуетті тартуды жоспарлау.

2023-2024 оқу жылының басындағы оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерінің саны – 13, оның ішінде мемлекеттік тілде сабақ беретіндер 13 (100%). Штаттық педагог қызметкерлердің үлесі оқытушылар құрамының жалпы санының 84,6% - ын құрайды, бұл техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына жауап береді.

Колледжде оқытушылардың кәсіби және педагогикалық біліктілігін арттырудың тиімді жүйесі жұмыс істейді.:

- курстар арқылы біліктілікті арттыру;

- педагогикалық технологиялар бойынша әдістемелік семинарлар өткізу;

- жас оқытушылармен сабақтар мен тренингтер өткізу

- озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және енгізу;

-ғылыми-практикалық конференцияларға және әртүрлі деңгейдегі оқыту семинарларына қатысу.

Колледж оқытушылары педагогикалық бағыттағы мамандар «Өрлеу» БАҰО және ТжКБ білімді дамыту және біліктілікті берудің Республикалық ғылыми әдістемелік орталықтары, «Кәсіпқор» холдингі» коммерциялық емес акционерлік қоғамының кәсіптік білім беру орталығында, кадрларды қайта даярлау және біліктілігін арттыру өңіраралық орталығында, коммерциялық емес ұйымның тәуелсіз Қазақстандық аккредиттеу орталығында кәсіпорын базасында өз білімдерін жетілдіреді. Соңғы 3 жылдағы педагогикалық жұмыскерлер мен персоналдың біліктілігін арттыру 4.3 кестеде келтірілген.

Кесте 4.3

Соңғы 3 жылдағы педагогикалық жұмыскерлер мен персоналдың біліктілігін арттыру курстарынан өткен саны

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **2021-2022 оқу жылы** | **2022-2023 оқу жылы** | **2023-2024 оқу жылы** |
| Біліктіліктерін жоғарылатқандар саны | 4 | 0 | 0  (0 %) |

Оқытушылардың түрлі деңгейдегі курстарда біліктілігін арттыру 4.4. кестеде келтірілген.

Жоғары көрсеткіштері үшін және білім беру саласында колледж педагогтары Қазақстан Республикасының төс белгілерімен, алғыс хаттармен және құрмет грамоталарымен марапатталды, 4.5кесте.

Кесте 4.5

Білім беру саласындағы көрсеткіштер

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Марапат түрі** |
| 1 | Мирзагелдиев Б.А. | ҚР Білім және ғылым министрі А.Аймағамбетовтың алғыс хаты |
| 2 | Курманбаева М.С. | Қазақстан мұсылмандары діни басқармасының Төрағасы, Бас мүфти Наурызбай қажы Тағанұлының алғыс хаты |
| 3 | Жапек Ғалымбек Төлегенұлы | Қазақстан мұсылмандары діни басқармасының Төрағасы, Бас мүфти Наурызбай қажы Тағанұлының алғыс хаты |

Оқытушылардың аттестациясы ҚР БжҒМ 2016жылғы 27 қаңтардағы №83 және ҚР БжҒМ 2018 жылғы 12 сәуірдегі №152 бұйрығына сәйкес «Мектепке дейінгі,бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шартын бекіту туралы» 5 жылда бір рет ( ҚР Еңбек кодексінің 233 бабы, ҚР «Білім» Заңының 37 тарауының 5 бабы) жүргізіледі.

Аттестациялық комиссияның құрамы туралы бұйрықтар,отырыс хаттамалары мен әр жылдардағы аттестациялық комиссияның шешімдері, біліктілік санатын беру туралы куәліктер журналға тіркеледі. Жамбыл облысының Білім басқармасы бұйрығының негізінде есеп жазылады, онда аттестатталатын оқытушылар жайында толық ақпарат көрсетіледі.

Байланыстың барлық деңгейлерін жүзеге асыру мақсатында құрылымдық бөлімдер қажетті байланыс құралдарымен (телефондар, электронды пошта, интернет, факстер); ақпараттық және ішкі құжаттармен, мұрағатпен, компьютерлік және көшіру-көбейту техникасымен жабдықталған. Компьютерлік техника мен бағдарламалық құралдар үнемі жаңартылып отырады, колледж сайты жұмыс істейді.

Ұжым ішінде жұмыс тәжірибесімен алмасу өзара сабаққа қатысу, ашық сабақтарға қатысу, әдістемелік семинарларға қатысу, серіктес кәсіпорындар мен ИПК бірігіп өткізетін дөңгелек үстелдерге қатысу арқылы үнемі жүзеге асып отырады.

Колледждің әдістемелік қызметі оқытушылардың біліктілігін арттыруға талдау жасайды және есеп беріледі. Оқытушылардың біліктілігін көтеру үшін мынадай негізгі әдістер қолданылады:

* оқытушылардың өз бетінше дайындалуы (ғылыми-әдістемелік әдебиетті меңгеру және т.б.);
* колледждің жоспарланған іс-шараларына оқытушылардың белсенді қатысуы

(тренингтерге, «Үздік педагог» байқауларына қатысу);

* біліктілікті арттыру курстарына қатысу;
* сынақтан өту;
* тәлімгерлік, Жас педагог мектебі, озық тәжірибе мектебі
* тәжірибе алмасу бойынша ғылыми-әдістемелік семинарлар мен конференцияларға қатысу.

**3.БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ**  
**3.1. Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:**

**3.1.1. Оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар контингенті туралы мәліметтер:**

2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 оқу жылдары бойынша «Һибатулла Тарази» медресе-колледжіне ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар **оқуға қабылданбаған.**

**3.1.2. Оқытудың толық кезеңін қамтитын, мамандықтың дайындалатын біліктіліктеріне сәйкес практика базалары ретінде айқындалған шарттардың болуы туралы мәліметтер:**

Колледж дайындайтын мамандықтар: Колледж Білім беру қызметін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Жамбыл облысының Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті берген 10.07.2020 жылғы№ KZ86LAA00018441 лицензияға сәйкес жүзеге асырады.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мамандық коды** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік коды** | **Біліктілік атауы** |
| **02 Өнер және гуманитарлық ғылымдар** | | | |
| **022 Гуманитарлық ғылымдар (тілдерден басқа)** | | | |
| 02210100 | Исламтану | 4S02210103 | Имам-хатиб |

**Кесте 3.1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **Білім алушылар саны** | | **2021 жылға жасалған келісім шарт** | **2022 жылға жасалған келісім шарт** | **2023 жылға жасалған келісім шарт** |
| **Күнд**  **ізгі** | **Сырт**  **тай** |
| 1 | 02210100 – Исламтану | 4S02210103 – Имам-хатиб | 87 | - | 10 | 10 | 10 |
|  | **Барлығы:** | | **87** | **-** | **10** | **10** | **10** |

Осы аталған мамандықтар бойынша колледжде 16-қосымшаға сәйкес білім алушылар контингенті 5.01.2023 ж. күнгі мәліметі көрсетілген.

2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 оқу жылдарында Мамандықтың дайындалатын біліктіліктеріне сәйкес практика базалары келесідей тізімде келісім шарттар жасалған және келісім шарттардың көшірмелері **3.1 қосымшада** көрсетілген.

Мамандықтың дайындалатын біліктіліктеріне сәйкес практика базалары саны кесте 3.1- де көрсетілген.

Осы мамандықтардың дайындалатын біліктіліктеріне сәйкес 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 оқу жылдарында практика базаларына қай уақытта және бұйрыққа сәйкес білім алушыларды тәжірибеге жібергендігі туралы, мамандықтар бойынша келісім шартқа отырған мекемелер атауымен мерзімі көрсетілген кесте **3.2-қосымшадан** көре аласыздар.

**3.1.3 Мамандық бойынша білім беру ұйымының түлектерін жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту туралы мәліметтер, бұл ретте бітірген жылы ішінде мамандық бойынша түлектердің жалпы санынан жұмысқа орналастырылғандар мен жұмыспен қамтылғандардың үлесі:**

Біздің колледж дәстүрлі түрде халықтың әртүрлі топтарының әлеуметтік интеграторы болып қала береді және мемлекеттілік пен азаматтықты нығайтуға ықпал етеді. Колледж түлектері жұмыспен қамту нарығында еркін бәсекелесе отырып, құқық, экономика және техникалық қызмет көрсетудің түрлі салаларында табысты жұмыс істейді.

Колледж миссиясының бір бағыты-ақпараттық және іскерлік ынтымақтастық арқылы колледж студенттері мен түлектерінің жұмысқа орналасуына, кәсіби дамуына және мансаптық өсуіне ықпал ету, жас мамандар арасында жұмыссыздық деңгейін төмендету. Түлектердің кәсіби мансабының динамикасы олардың колледжде алған білім беру қызметтерінің жоғары деңгейін көрсетеді. Бұған жұмысқа орналасу бойынша деректер дәлел.

20201, 2022, 2023 жылдары бойынша білім беру ұйымының түлектерін жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту туралы мәліметтер келесі кестеде көрсетілген.

**Кесте 3.2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Түлектердің оқуды бітірген жылы** | **Бітіруші түлектер саны** | **Жұмыспен қамтылғандар саны** | **%** | **Жұмысқа орналасқандар саны** | **%** |
| 1 | 2021 жылы | 15 | 6 | 40 | 6 | 40 |
| 2 | 2022 жылы | 18 | 18 | 100 | 18 | 100 |
| 3 | 2023 жылы | 7 | 7 | 100 | 7 | 100 |
|  | **Барлығы:** | **40** | **31** | **80** | **31** | **80** |

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжіндегі мамандық бойынша түлектердің жалпы санынан жұмысқа орналастырылғандар мен жұмыспен қамтылғандардың үлесі толығырақ **3.3 қосымшада** көре аласыздар және барлық түлектердің анықтамалары **3.3.1 қосымшада** тіркелген.

**4.** **ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС**

***4.1.Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттар:***

**4.1.1. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесіне және олардың нысанына, жалпы білім беретін, жалпы гуманитарлық, жалпы кәсіптік, арнайы пәндерді зерделеу немесе жалпы білім беретін пәндерді, негізгі және кәсіби модульдерді зерделеу жөніндегі техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларының мазмұнына сәйкес әзірленген және бекітілген оқу жылына арналған жұмыс жоспарының (қызмет бағыттары бойынша) болуы және сәйкестігі;**

**зертханалық-практикалық сабақтарды орындау; өндірістік оқытудан және кәсіптік практикадан өту; аралық және қорытынды аттестаттауды тапсыру; егер жұмыс оқу бағдарламалары мен жоспарында өзгеше көзделмесе, курстық және дипломдық (жазбаша немесе практикалық) жұмысты орындау; бакалавриаттың білім беру бағдарламаларының жекелеген модульдерін немесе пәндерін қоса отырып, модульдерге интеграцияланған техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын зерделеу:**

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжі Қазақстан Республикасының техникалық және кәсіптік білім беру саласында табысты оқу орны болуға ұмтылады. Колледж заманауи даму үрдістеріне, сондай-ақ жылдар бойы жинақталған өзінің үздік дәстүрлеріне негізделген сапалы бәсекеге қабілетті білім беруді қамтамасыз етеді. Колледж түлектері жұмыспен қамту нарығында еркін бәсекелеседі. Исламтану мамандығы бойынша дінге қызмет көрсету саласында табысты жұмыс істейді. Жыл сайын колледждің стратегиялық даму жоспары негізінде сапа саласындағы миссияға, саясатқа және мақсаттарға сәйкес колледждің **Жиынтық жұмыс жоспары әзірленеді** **4.1 қосымша** **(соңғы 3 жыл).** (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтарының жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы"бұйрығына 3-қосымша және 4-қосымша).

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжі ұжымы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 қаулысында белгіленген "Білімді ұлт" сапалы білім беру" ұлттық жобасында әзірленген стратегияға, миссияға және сапа саласындағы саясатқа және жалпы техникалық және кәсіптік білім беру міндеттеріне сәйкес білім беру қызметтерінің бәсекеге қабілеттілігін арттыру бойынша жыл сайын жоғары мақсаттар мен міндеттер қояды.

Мемлекеттік бағдарламаның міндеттері мен колледж миссиясы колледждің құрылымдық бөлімшелерінің ағымдағы жұмыс жоспарлары арқылы іске асырылады.

Колледждің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарында қызметтің 10 бағыты бойынша негізгі бағыттар, мақсаттар, міндеттер, нысаналы индикаторлар, іс-шаралар және нәтижелілік көрсеткіштері көрсетілген. **Қызмет бағыттары бойынша** жылдық жұмыс жоспарлары жыл сайын колледждің педагогикалық кеңесінде талқыланады. **4.1.1 Қосымша қосымша** **(соңғы 3 жыл).**

**4.1.2. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары әзірлеген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының (бар болса), WorldSkills (WorldSkils) кәсіптік стандарттарының (бар болса) талаптары негізінде жұмыс берушілердің қатысуымен әзірленген білім беру бағдарламаларының болуы:**

2023-2024 оқу жылына **күндізгі бөлім** бойынша:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Білім беру бағдарламалары** | **паспорты** | **жұмыс оқу жоспары** | **жұмыс оқу бағдарламалары** |
| 1 | 4S0221013-Имам хатиб | **4.2.1-қосымша** | **4.2.2-қосымша** | **4.2.3-қосымша** |

Мамандықтары бойынша **жұмыс берушілердің, әлеуметтік серіктестердің** қатысуымен **МЖМБС** және **кәсіптік стандарттар** негізінде білім беру бағдарламалары әзірленді.

Білім беру бағдарламасының құрылымына паспорты **4.2.1-қосымша**, жұмыс оқу жоспары **4.2.2-қосымша** және жұмыс оқу бағдарламалары **4.2.3-қосымша** кіреді.

Білім беру бағдарламаларының барлық компоненттері әлеуметтік серіктестердің сараптамасынан өтеді. Оқуға қабылдау үшін мамандық бойынша паспорт, жұмыс оқу жоспарлары және жұмыс оқу бағдарламалары әзірленеді, өйткені жыл сайын талқылаулар (семинарлар, дөңгелек үстелдер және т.б.) нәтижесінде оқу процесін жоспарлау мен ұйымдастыруды жетілдіру бойынша ұсынымдар әзірленеді, жыл сайын жұмыс берушілер, білім алушылар талаптарын, НҚА өзгерістерін ескере отырып өзгеруі мүмкін. Білім беру бағдарламаларының **жұмыс оқу жоспары** мен **жұмыс оқу бағдарламалары** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына толықтырулар мен өзгерістер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың нысандары» туралы бұйрығына 4-қосымша) сәйкес жасалған.

Жыл сайын әзірленетін ұсынымдарға сәйкес бекітілген оқу жоспарларына осы құжатты қарау және бекіту тәртібімен өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін. Талқылау және қарау әдістемелік кеңестің хаттамаларымен белгіленеді. **4.2.4-қосымша, 4.2.5-қосымша.**

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының соңғы өзгерістерінде көрсетілген академиялық дербестікті іске асыру шеңберінде (Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына, 5-қосымшамен бекітілген). «Һибатулла Тарази» медресе-колледжі техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің МЖМБС моделі мен талаптарына сәйкес оқу жұмыс жоспарларын әзірлейді. **2022-2023 оқу жылына** оқуға қабылданған білімалушылардың мамандықтары бойынша оқу жұмыс жоспарлары оқытудың кредиттік-модульдік технологиясын ескере отырып, ТжКБ МЖМБС талаптарына сәйкес әзірленген. **4.2.2-қосымша**

**4.1.3. Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 1, 2-қосымшаларына сәйкес техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының үлгілері негізінде әзірленген жұмыс оқу жоспарларының болуы:**

**2020-2021 оқу жылына** "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 18 қазандағы **№ 578 бұйрығына** өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің **2020 жылғы 16 шiлдедегi** № 303 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 17 шiлдеде № 20987 болып тіркелген бұйрығына сәйкес білім алушылар оқуға қабылданды.

**2020-2021 оқу жылына қабылдау үшін жұмыс оқу жоспарлары** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген) соңғы өзгертулер 05.05.2020ж №182 бұйрықпен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберінде 1және2-қосымшаға сәйкес оқу жұмыс жоспарлары әзірленген. Оның ішінде МЖМБС-да келесідей қосымшалар көрсетілген:

1-қосымшада **Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлеріне арналған техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі;**

2-қосымшада **Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлеріне арналған модульдік оқыту технологиясы бойынша техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі;**

### 3-қосымшада Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлері үшін оқытудың кредиттік технологиясы бойынша техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделдерінің үлгісі бар.

Колледж 2020-2021 оқу жылында № 604 бұйрығымен бекітілген соңғы өзгертулер 05.05.2020ж №182 бұйрықпен белгіленген МЖМБС-ғы **13-тармағындағы 1,2,3-тармақшаларын** негізге ала отырып оқу жұмыс жоспарлары дайындалды. **4.3.0-қосымша**

**Күндізгі бөлім бойынша: 2021-2022 оқу жылына**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **МЖМБС-ға 1, 2-қосымшаларына сәйкестігі** | **Үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламалары** | **Ескерту** |
| **1** | 02210100–Исламтану | 4S02210103–Имам хатиб | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген) соңғы өзгертулермен 05.05.2020ж №182 бұйрықпен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберінде **1-қосымшаға** сәйкес. | Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым Министрінің 2015 жылғы 15 маусымдағы № 384 бұйрығымен бекітілген **үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламалары негізінде әзірленген.** | **4.3.1-қосымша**  **№384**  **бұйрық күші жойылмаған** |

**2022-2023 оқу жылына қабылдау үшін жұмыс оқу жоспарлары әзірленді.**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің **2021 жылғы 23 шілдедегі** **№362 бұйрығымен** бекітілген) соңғы өзгертулермен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберінде **1-қосымшаға** Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының **моделіне** сәйкес және мамандықтар бойынша оқу жұмыс жоспарлары оқытудың кредиттік-модульдік технологиясын ескере отырып, ТжКБ МЖМБС талаптарына сәйкес әзірленген.

**Күндізгі бөлім бойынша: 2022-2023 оқу жылына**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **МЖМБС-ға 1, 2-қосымшаларына сәйкестігі** | **Үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламалары** | **Ескерту** |
| **1** | 02210100–Исламтану | 4S02210103–Имам хатиб | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 23 шілдедегі №362 бұйрығымен бекітілген) соңғы өзгертулермен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберінде 1-қосымшаға Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделіне сәйкес оқу жұмыс жоспарлары әзірленген. | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы № 553 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу бағдарламалары негізінде әзірленген техникалық және кәсіптік білім берудің жұмыс оқу бағдарламалары іске асырылады. | **4.3.3-қосымша**  ҮОЖ "Талап" КЕАҚ сайтында 2021 жылғы тамызда алынған |

**2023-2024 оқу жылына қабылдау үшін жұмыс оқу жоспарлары әзірленді.**

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйке МЖМБС-ға 1-қосымшаға және мамандықтар бойынша оқу жұмыс жоспарлары оқытудың кредиттік-модульдік технологиясын ескере отырып, ТжКБ МЖМБС талаптарына сәйкес әзірленген.

**Күндізгі бөлім бойынша: 2023-2024 оқу жылына**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **МЖМБС-ға 1, 2-қосымшаларына сәйкестігі** | **Үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламалары** | **Ескерту** |
| **1** | 02210100–Исламтану | 4S02210103–Имам хатиб | Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің **2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына** сәйке МЖМБС-ға **1-қосымшаға** және кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларына сәйкес оқу жұмыс жоспарлары әзірленген. | **жұмыс берушілердің, әлеуметтік серіктестердің** қатысуымен МЖМБС және **кәсіптік стандарттар** негізінде білім беру бағдарламалары жұмыс оқу жоспарлары әзірленді. | **4.3.5-қосымша** |

**4.1.4. Оқу нәтижелеріне бағдарланған оқу жоспарының барлық пәндері және (немесе) модульдері бойынша ұйым бекіткен жұмыс оқу бағдарламаларының болуы:**

ОЖБ-ның барлық компоненттері әлеуметтік серіктестердің сараптамасынан өтеді. Әр жылды қабылдау үшін өз оқу жоспарлары әзірленеді, өйткені жыл сайын талқылаулар (семинарлар, дөңгелек үстелдер және т.б.) нәтижесінде оқу процесін жоспарлау мен ұйымдастыруды жетілдіру бойынша ұсынымдар әзірленеді, жыл сайын уақыт, жұмыс берушілер, білім алушылар талаптарын, НҚА өзгерістерін ескере отырып өзгеруі мүмкін. Оқу жұмыс жоспары "техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың нысандары"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес жасалады. Жыл сайын әзірленетін ұсынымдарға сәйкес бекітілген оқу жоспарларына осы құжатты қарау және бекіту тәртібімен өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін. Талқылау және қарау әдістемелік кеңестің хаттамаларымен белгіленеді. **4.2.4-қосымша, 4.2.5-қосымша.**

**2023-2024 оқу жылына** қабылдау үшін жұмыс оқу бағдарламалары жалпы білім беретін пәндер модулі, базалық және кәсіптік модульдер бойынша оқу бағдарламалары әзірленді. ОЖБ-ның барлық компоненттері әлеуметтік серіктестердің сараптамасынан өтіп **жұмыс берушілердің, әлеуметтік серіктестердің** қатысуымен МЖМБС негізінде жұмыс оқу бағдарламалары әзірленген.

**Күндізгі бөлім бойынша 2023-2024 оқу жылына**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **Оқу бағдарламаларын жасау үлгісі** | **Ескерту** |
| **1** | 02210100–Исламтану | 4S02210103–Имам хатиб | (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің **2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы** "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтарының жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы"бұйрығына 3-қосымша және 4-қосымша) сәйкес оқу бағдарламалары әзірленді | **4.4.1-қосымша.** |

**2022-2023 оқу жылына қабылдау үшін жұмыс оқу жоспарының барлық модульдері бойынша оқу бағдарламалары әзірленді.** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы № 553 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №553 болып тіркелген) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламалары негізінде әзірленген техникалық және кәсіптік білім берудің жұмыс оқу бағдарламалары іске асырылады. Жоғарыда көрсетілген ҮОЖ бойынша "Талап" КЕАҚ сайтында 2021 жылғы тамызда 2021-2022 оқу жылын қабылдау үшін жұмыс оқу бағдарламалары әзірленді.

**Күндізгі бөлім бойынша 2022-2023 оқу жылына**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **Оқу бағдарламаларын жасау үлгісі** | **Ескерту** |
| **1** | 02210100–Исламтану | 4S02210103–Имам хатиб | (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтарының жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы"бұйрығына 3-қосымша және 4-қосымша) сәйкес оқу бағдарламалары әзірленді  Және 1 курстары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің **2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес оқу** бағдарламалары әзірленді | **4.4.3-қосымша.** |

**2021-2022 оқу жылына қабылдау үшін жұмыс оқу жоспарының барлық модульдері бойынша оқу бағдарламалары әзірленді.** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 15 маусымдағы № 384 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11690 болып тіркелген) техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламалары негізінде әзірленген.

**Күндізігі бөлім бойынша: 2021-2022 оқу жылына**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атауы** | **Біліктілік атауы** | **Оқу бағдарламаларын жасау үлгісі** | **Ескерту** |
| **1** | 02210100–Исламтану | 4S02210103–Имам хатиб | **1-2 курс**  Қазақстан Республикасы Білім және ғылым **министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына** сәйкес оқу бағдарламалары әзірленді  **3курс** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы "ТКББҰ педагогтарының жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы"бұйрығына 3-қосымша және 4-қосымша) сәйкес оқу бағдарламалары әзірленді | **4.4.5-қосымша.** |

**4.1.5. Білім алушылардың психофизикалық даму ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін (бар болса) жеке оқу жоспары мен арнайы оқу бағдарламасын іске асыру:**

Білім алушылардың психофизикалық даму ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, ерекше білім беру қажеттіліктері бар білімалушылар оқуға түспеген. Ол бойынша жұмыс жүргізілмейді.

**4.1.6. Міндетті жалпы білім беру пәндерінің тізбесі мен көлемінің, сондай-ақ қоғамдық-гуманитарлық, жаратылыстану-математикалық бағыттар бойынша мамандық бейінін ескере отырып, оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлерінің пәндерінің сәйкестігі:**

Жұмыс жүргізілмейді.

* + 1. **Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларының жекелеген модульдерін немесе пәндерін қоса отырып, модульдерге интеграцияланған техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын зерделеу:**

Жұмыс жүргізілмейді.

* + 1. **Жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді, сондай-ақ кәсіби модульдерді зерттеу:**

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжінде оқу жұмыс жоспарларының мазмұны оқытудың аяқталған кезеңдері ретінде модульдер түрінде ұсынылады және біліктілікті сертификаттау және еңбек нарығына шығу мүмкіндігімен бір мамандық шеңберінде кәсіптік қызметті (біліктілікті) орындау үшін қажетті білімді, іскерлікті және құзыреттілікті игеруге бағытталған. Жұмыс оқу жоспарлары тиісті білім беру деңгейіндегі білім алушылардың оқу модульдерінің немесе оқу пәндерінің, практикаларының, оқу қызметінің өзге де түрлерінің тізбесін, дәйектілігін, оқу көлемін және бақылау нысандарын регламенттейді.

Пәндер бойынша кредиттерді/сағаттарды бөлуді колледж дербес жүргізеді. Базалық Модульдер салауатты өмір салтын қолдау және физикалық қасиеттерді жетілдіру, нарықтық экономика жағдайында жұмыс істеу, оның ішінде қаржылық сауаттылық пен кәсіпкерлік қызмет, ақпараттық-коммуникациялық дағдыларды көрсететін негізгі құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған. Базалық модульдер үлгілік оқу жоспарында айқындалған және олардың мазмұны оқу жұмыс жоспарына толықтырулар мен өзгертулерсіз толық енгізілген.

Барлық типтік мамандықтар үшін жалпы және міндетті болып келесі негізгі модульдер табылады:

1) физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру;

2) ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану;

3) экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану;

4) қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдардың негіздерін қолдану.

"Қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану" модулі орта буын маманы деңгейінде зерделенеді.

МЖМБС сәйкес ТжКБ ұйымдарына міндетті оқытуға бөлінген кредиттердің/сағаттардың жалпы санын сақтай отырып, модульдердің мазмұны мен көлемін айқындау бойынша толық дербестік беріледі. Оқу уақытының көлемін оқу қызметінің түрлері мен нысандары бойынша, сондай-ақ семестрлер бойынша бөлу кредитпен/ сағатпен жүргізіледі. Осы бағытты сақтау Мысал ретінде: (2022-2023 оқу жылындағы 02210100-Исламтану мамандығының 4S02210103–Имам-хатиб біліктілігі бойынша 1 курсына қолданылады.)

Оқыту нәтижелері арқылы ББ әзірлеуде іске асыру мысалы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жұмыс бағдарламасы** | | | |
| **Біліктілігі** | **Модуль** | **Оқу нәтижесі** | **Бағалау өлшемдері Жұмыс берушінің талаптары** |
| 4S02210103–Имам-хатиб | КМ 01. Араб тілінің бастапқы деңгейін меңгеру. | ОН 1.1. Араб тілінің фонетикасын және тәжуид ережелерін меңгеруС | Араб тілі жайында қысқаша мағлұмат.  Араб әріптерінің жазылудағы төрт түрі. |
| Харекеттер.  Мим, тә әріптері.Жаттығулар |
| Нұн, йә әріптері. Жаттығулар.  Бә, кәф әріптері. Жаттығулар. |
| Ләм, уәу әріптері. Жаттығулар.  Һә, фә әріптері. Жаттығулар. |
| Қаф, шин әріптері. Жаттығулар.  Син, сә әріптері. Жаттығулар. |
| Сод, то әріптері. Жаттығулар.  Жим, ха әріптері. Жаттығулар. |
| Хә, ғайн әріптері. Жаттығулар.  Айн, дәл әріптері. Жаттығулар. |

Оқу процесінің жоспарын әзірлеу кезінде модульдерге біріктірілген пәндер бойынша сағаттарды тиімді бөлу үшін модульдер мен оқыту нәтижелерінің матрицасы жасалды. Матрица-бұл белгілі бір модульге кіретін пәндер бойынша сағаттардың таралуын көрсететін кесте. Жоғарғы жолда құзыреттілікті қалыптастыратын Модульдер, сол жақ бағанда – пәндер, өндірістік оқыту және кәсіптік практика көрсетілген. Бағандар мен жолдардың қиылысы осы модуль шеңберіндегі пәнге бөлінген сағат санын көрсетеді. Соңғы жолда міндетті оқуға қажетті сағаттардың жалпы саны көрсетілген. Әзірленген оқу жоспарлары колледждің әдістемелік және педагогикалық кеңесінде қаралды.

Осылайша, біздің колледж уақытпен бірге қадам басып келеді, өйткені біз ТжКББ жүйесінің базасында оқытудың кредиттік-модульдік технологиясын енгізу бойынша жұмысты іске асырудамыз, бұл бізге келесідей мүмкіндіктер береді:

- қолданыстағы білім беру бағдарламаларының фундаменталдығын сақтау (жалпыға міндетті, әлеуметтік-экономикалық және базалық пәндер);

- кәсіби стандарттарда көрсетілген кәсіби құзыреттерді қалыптастыру үшін арнайы пәндер блогын оқу модульдеріне (КМ) реформалау. **4.8.1 қосымша**

* + 1. **Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы жүзеге асыру және өту:**

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 107 болып тіркелген) МЖМБС талаптарына және кәсіптік практиканы ұйымдастыру мен өткізу қағидаларына және кәсіпорындарды (ұйымдарды) практика базасы ретінде айқындау қағидаларына сәйкес өндірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өтуді жүзеге асырады.

Оқу процесінің кестесіне сәйкес оқу процесі теория мен практикаға бөлінген. 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 оқу жылдарының тероиялық журналдарының көшірмелері **4.9.0.-қосымшада** көрсетілген.

2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 оқу жылдарының оқу үрдісінің кестесі жасалынған **4.9.1-қосымша**

"Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының және кәсіптік практиканы өткізуге арналған үлгілік шарттың нысандарын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 93 бұйрығына сәйкес. Практика туралы Ережеге сәйкес **4.9.2-қосымша** әрбір кәсіпорынмен, ұйыммен оқу жылына **келісім шарт** жасалады **4.9.3-қосымша,** практика Теорияның кезектесуімен өтеді.

Колледж Барлық мамандықтар бойынша студенттерге өндірістегі тәжірибені ұсынады. Студенттерді кәсіпорындарға бекіту және практикаға шығу туралы бұйрық шығарылады.

Қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау жөніндегі бағдарламалар мен нұсқаулықтар бар, жазбалар қатаң есептілік журналдарында жүргізіледі. Барлық іс-шаралар Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2020 жылғы 28 тамыздағы № 346 бұйрығымен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты қызметкерлерді, басшылар мен тұлғаларды еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқытуды, оларға нұсқама беруді және білімдерін тексеруді жүргізу қағидалары мен мерзімдерінің (бұдан әрі - қағидалар) жаңа редакциясы қабылданды. 2020 жылғы 17 қыркүйектен бастап қолданысқа енгізілді. Алдыңғы редакцияда-ҚР Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 25 желтоқсандағы № 1019 бұйрығымен бекітілген және "қызметкерлерді еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқыту, нұсқама беру және білімдерін тексеру қағидалары мен мерзімдері". Кәсіптік практикадан өтуге жасалған шарттарға сәйкес өтеді.

Студенттердің практикадан өтуі кезінде **өндірістік оқыту журналы** жүргізіледі, онда жұмыс оқу бағдарламасының тақырыптары тіркеледі, бағалар мен сабаққа қатысу қойылады **4.9.5-қосымша**. Жұмыс оқу бағдарламасына сәйкес практикалық тапсырмалар кешені құрылады. Жұмыс оқу бағдарламалары **4.9.6-қосымшада** көрсетілген. Осы жұмыс оқу бағдарламаларының орындалуын және оқытушы жүктемесінің орындалуын бағалау үшін оқу сағаттарының орындалуын есепке алу табелі келесі **4.9.7-қосымшада** көрсетілген.

Сондай-ақ, практикаға шығар алдында студенттерге күнделіктер, практикаға жолдамалар, "кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидаларын және практика базалары ретінде ұйымдарды айқындау қағидаларын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 29 қарашадағы № 107 бұйрығымен бекітілген нысандар бойынша практикадан өту туралы күнделік-есеп беріледі. Студенттердің кәсіптік практикасының нәтижелерін практика жетекшілері пәндік-циклдік комиссиялардың отырыстарында талқылайды және қорытынды конференциялар өткізеді. Есеп бойынша тапсырманы орындау аяқталғаннан кейін оны қорғау өтеді.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Атауы** | **Сілтемелер** |
|  | Smart Nation электронды журналы (Теориялық оқыту журналдары) | Қосымша 4.9.0 |
|  | Оқу үрдісінің кестесі | Қосымша 4.9.1 |
|  | Студенттердің кәсіби тәжірибесі туралы ереже | Қосымша 4.9.2 |
|  | Тәжірибе бойынша келісі шарт, қатынастар | Қосымша 4.9.3 |
|  | Smart Nation электронды журналы (Өндірістік оқыту журналы) | Қосымша 4.9.5 |
|  | Практиканың оқу жұмыс бағдарламалары | Қосымша 4.9.6 |
|  | Сағаттардың орындалуын есепке алу табелі | Қосымша 4.9.7 |

**4.1.10 Бақылаудың әр түрлері арқылы оқу нәтижелерінің жетістіктерін бағалауды жүргізу: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау:**

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжі оқыту нәтижелерінің жетістіктерін бағалау бақылаудың әр түрлерімен жүргізіледі: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5191 болып тіркелген)білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес;

Білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау жүргізу нысандарын оқу материалының мақсаты мен мазмұнын ескере отырып, педагог айқындайды.

Бақылау жұмыстары, сынақтар және курстық жобалар (жұмыстар) пәнді және/немесе модульді оқытуға бөлінген оқу уақыты есебінен, емтихандар - аралық және/немесе қорытынды аттестаттауға бөлінген мерзімде өткізіледі,

Арнайы модульдер мен пәндер бойынша аралық аттестаттау кестеге сәйкес емтихандар өткізуді көздейді. Емтихандар кестесі оқу үрдісінің кестесіне сәйкес жүргізіледі **4.10.1 қосымша (соңғы үш жылғы)**

Бағаланатын кезең бойынша білім алушыларды аралық аттестаттаудың, оның ішінде кредиттік-модульдік оқыту технологиясы бойынша білім алушыларды аралық аттестаттаудың емтихан ведомостары **4.10.2 қосымша**

**Аралық аттестаттау** білім алушылар академиялық кезең ішінде бір пәннің/модульдің бір бөлігінің немесе бүкіл көлемінің мазмұнын игергеннен кейін өткізіледі. Аралық аттестаттау қорытындысы бойынша әр семестрдің соңындапән/модуль бойынша қорытынды баға қойылады.

Қорытынды баға оқу нәтижелері бойынша рейтингтен және емтихан үшін бағадан немесе пән/модуль бойынша сараланған сынақтан құралады, мұнда емтиханның үлес салмағы 40% құрайды

Қорытынды баға (рейтинг) пән/модуль бойынша мына формула  
бойынша есептеледі:  
Қ = 0,6 х (ОН 1+…+ОН N)/N+ 0,4 х Е, мұнда:  
ОН-оқыту нәтижесі;  
N-оқыту нәтижелерінің саны;  
Е-емтихан бағасы немесе сараланған тест.  
Егер білім алушы кемінде 50 балл жинаса, оқу пәні/модулі игерілген болып саналады.  
Оқытушы олимпиадаларға белсенді қатысқаны, баяндамалар мен мақалалар дайындағаны және т.б. үшін, сондай-ақ өзіндік жауап үшін, семестр бойы сабақтағы белсенді жұмысы үшін + жалпы рұқсат беру рейтингіне 10% ынталандыру балдарын пайдалана отырып, білім алушылардың рейтингін көтере алады.

Белгіленген курстағы оқу жоспарының талаптарын толықтай орындаған, аралық аттестаттаудың барлық сынақтары мен емтихандарын табысты тапсырған білім алушылар келесі курсқа білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен көшіріледі.

Аралық аттестаттауға шығарылмайтын пәндер, модульдер бойынша қорытынды бағаларды оқытушылар курс аяқталған соң үлгерімді ағымдағы бақылау бағаларының негізінде қояды.

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжі студенттерді қорытынды аттестаттау-олардың тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген оқу пәндерінің, оқу пәндері мен модульдердің көлемін меңгеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім.

      Қорытынды аттестаттау оны өткізудің алдын-ала **бекітілген кестесі** бойынша өткізіледі және оқу үрдісінің кестесіне сәйкес жүргізіледі **4.10.3 қосымша**

Дипломдық жобаны (жұмысты) қорғауды өткізу уақыты кестемен анықталады және дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау басталғанға дейін кемінде үш жұмыс күні бұрын білім алушылардың назарына жеткізіледі.

Қорытынды аттестаттауға академиялық қарызы жоқ және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 [бұйрығымен](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669" \l "z119) (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 17669 болып тіркелген) бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының (бұдан әрі – МЖМБС) талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын толық көлемде меңгерген білім алушылар жіберіледі.

Білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу үшін білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен қорытынды аттестаттау комиссиясы құрылаған. Қорытынды аттестаттау комиссиясының құрамы дауыс беру құқығынсыз хатшыны қоса алғанда кәсіпорындардың білікті мамандарынан, арнайы пәндер оқытушыларынан, өндірістік оқыту шеберлерінен және оқу орнын басқарудың алқалы органдары өкілдерінен, яғни жұмыс берушілер өкілдерінен 65% және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының өкілдерінен 35% арақатынасында құрылған. **4.10.4 қосымша**

Білім алушыларды қорытынды аттестаттауға жіберу білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен ресімделеді. **4.10.5 қосымша**

Қорытынды аттестаттау комиссиясының отырысы тиісті хаттамамен ресімделеді, оған комиссия төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қояды. **4.10.6 қосымша**

Біліктілік деңгейін көрсете отырып диплом беру туралы шешім пәндер және модульдер бойынша қорытынды емтихандар және дипломдық жобаларды қорғау нәтижелері негізінде қабылданады.

Комиссияның төрағасы екі апталық мерзімде аттестаттау аяқталысымен аттестаттау қорытындысы туралы есеп дайындайды. **4.10.7 қосымша** Комиссия төрағасының есебінде: білім алушылардың аталған мамандық бойынша даярлық деңгейі; білім алушылардың емтиханда анықталған біліміне сипаттама; пәндердің және модульдердің жекелеген сұрақтары бойынша білім алушылардың даярлығында кездесетін кемшіліктер; техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру кәсіптері мамандықтары бойынша білікті кадрлар даярлауды одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар көрсетіледі.

**4.1.11. Білім алушылардың психофизикалық даму ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, ТжКБ білім беру бағдарламасын ішінара немесе толық игеруді көздейтін инклюзивті білім беру жағдайында (сақталмаған интеллектісі бар адамдар болған кезде) ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқыту үшін әзірленген арнайы оқу бағдарламаларының болуы:**

Инклюзивті білім беру жағдайында сақталмаған интеллектісі бар адамдар колледжде оқымайды.

**4.1.12. Білім алушылардың физикалық бұзушылықтары мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, ТжКБ мамандығы бойынша білім беру бағдарламасының негізінде инклюзивті білім беру жағдайында (сақталған интеллектісі бар адамдар болған кезде) ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқыту үшін әзірленген жеке оқу бағдарламалары мен жоспарларының болуы:**

Инклюзивті білім беру жағдайында сақталған интеллектісі бар адамдар колледжде оқымайды.

***Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне өлшемшарттар:***

**4.1.13 Күндізгі оқу нысанындағы міндетті оқу жүктемесін, сондай-ақ факультативтік сабақтар мен консультацияларды қоса алғанда, аптасына білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сәйкестігі және сақталуы:**

2020-2021 оқу жылында "Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 Қаулысымен белгіленген және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген соңғы өзгертулер 05.05.2020ж №182 бұйрықпен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберінде 5-қосымшаға сәйкес оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі:

**Жалпы орта білім базасында:**

2 жыл 10 ай мерзімге оқыту нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-4320 сағат, жалпы саны-4960 сағат;

"Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген соңғы өзгертулер 05.05.2020ж №182 бұйрықпен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберіне сәйкес 2020-2021 оқу жылындағы Жалпы орта білім алумен негізгі орта білім беру негізінде жалпы білім беретін пәндерді /модульдерді оқытуға жұмыс оқу жоспарымен бөлінген Оқу уақытының көлемі 1448 сағатты құрайды. Жалпы білім беретін пәндер бойынша бейіндік оқытудың көлемі де айқындалды.

2021-2022 оқу жылына арналған техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына 5-қосымша негізінде (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м. а. 2021 жылғы 23 шілдедегі № 362 бұйрығы) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің №553 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу жоспарына сәйкес білім алушылардың оқу жүктемесі:

Модульдерді оқытуға бөлінген Оқу уақытының көлемі біліктілік күрделілігі мен оқыту мерзімдерін ескере отырып бөлінген.

Практикалық даярлық (зертханалық-практикалық сабақтар; өндірістік оқыту және кәсіптік практика; курстық және дипломдық жобалау) міндетті оқытудың Оқу уақытының жалпы көлемінің кемінде 40% - ын құрады (жалпы білім беретін пәндерді, базалық модульдерді есепке алмағанда).

Дипломдық жобалауға бөлінген уақыт 6 аптадан аспайды.

Бақылау жұмыстары мен сынақтар дене шынықтыру бойынша емтихандарды қоспағанда, осы модульді зерделеуге бөлінген оқу уақыты есебінен аралық аттестаттауға бөлінген мерзімде жүргізілді.

Қорытынды аттестаттауды өткізуге арналған Оқу уақытының көлемі 2 аптадан аспайды.

Міндетті Оқу уақытының көлемі жылына 1440 сағатты құрайды.

**2021-2022 оқу жылында** Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 12 тамыздағы № 5-13-4/2937-и хаты және үлгілік оқу жоспарлары мен жалпы білім беру пәндерінің бағдарламасы негізінде оқу уақытының көлемі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 "білім берудің барлық мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын бекіту туралы" бұйрығына сәйкес білім беру деңгейін:

Міндетті Оқу уақытының көлемі жылына 1440 сағатты құрайды. Циклдер үшін оқу материалдарын игеруге бөлінген Оқу уақытының 50% - на дейін, міндетті оқытуға бөлінген сағаттардың жалпы санын сақтай отырып, әрбір пән және (немесе) модуль бойынша 50% - ға дейін және кәсіптік оқыту мен кәсіптік практиканың 60% - на дейін (дуальді оқыту кезінде 80% - ға дейін) өзгертілді;

Әлеуметтік-экономикалық пәндер, оның ішінде модульдерге интеграцияланған пәндер Оқу уақытының көлемінен орта буын маманын даярлау кезінде 180 сағаттан аспайды.

Модульдерді оқытуға бөлінген Оқу уақытының көлемі біліктілік күрделілігі мен оқыту мерзімдерін ескере отырып бөлінген.

Практикалық даярлық (зертханалық-практикалық сабақтар; өндірістік оқыту және кәсіптік практика; курстық және дипломдық жобалау) міндетті оқытудың Оқу уақытының жалпы көлемінің кемінде 40% - ын құрады (жалпы білім беретін пәндерді, базалық модульдерді есепке алмағанда).

Білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізуге арналған Оқу уақытының көлемі 2 аптадан аспайды.

Дипломдық жұмысты (жобаны) орындауға бөлінген уақыт 6 аптадан аспайды. Мамандықтың күрделілігіне байланысты диплом алдындағы (біліктілік) практиканың ұзақтығы жұмыс оқу жоспарына сәйкес жоспарланды.

**2022-2023, 2023-2024 оқу жылдарының** жұмыс оқу жоспарын құру кезінде «Һибатулла Тарази» медресе-колледжі МЖМБС талаптарына сәйкес оқу жылының ұзақтығы сақталады:

* оқу жылында барлығы 52 апта, оның ішінде 40 апта міндетті оқуға. Каникул уақыты жылына 11 аптаны құрайды, оның ішінде қысқы кезеңде – 2 апта, 1 апта-мереке күндері;
* Оқу уақытының жалпы көлемі аптасына кемінде 36 сағат міндетті оқу жүктемесі есебінен айқындалады (бұл ретте көрсетілген көлемге факультативтер мен консультациялар кірмейді), білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі аптасына 54 сағаттан аспайды;
* 1 кредит 24 академиялық сағатқа, 1 академиялық сағат – 45 минутқа, шартты 1 оқу жылы – 60 кредитке тең;
* жалпы білім беру пәндері-60 кредит/1440 сағат.

Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің көлемі аптасына 36 сағатты, сондай-ақ ТжКБ МЖМБС-ға сәйкес факультативтік сабақтар мен консультацияларды құрайды.

МЖМБС талаптарына сәйкес оқу уақытының көлемі сақталады:

* орта буын маманы-120-180-240 кредит;
* өндірістік оқытудың және/немесе кәсіптік практиканың көлемі кәсіптік модульдерге оқу уақытының жалпы көлемінің кемінде 40% - ын құрайды;

ТжКБ білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдері біліктіліктердің күрделілігіне және/немесе санына байланысты және мемлекеттік жалпыға міндетті техникалық және кәсіптік білім беру стандартына 1-қосымша-МЖМБС моделіне сәйкес көзделген кредиттер/сағаттардың көлемімен айқындалады.

**4.1.14. Міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау:**

2021-2022 оқу жылында **"Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 Қаулысымен белгіленген және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген соңғы өзгертулер 05.05.2020ж №182 бұйрықпен белгіленген МЖМБС-ға өзгерістерді іске асыру шеңберінде 5-қосымшаға сәйкес міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау** МЖМБС-да келесідей қосымшалар көрсетілген:

### 1-қосымшада Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлеріне арналған техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі;

### 2-қосымшада Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлеріне арналған модульдік оқыту технологиясы бойынша техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделдері бойынша міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемі келесідей.

**Жалпы орта білім базасында:**

2 жыл 10 ай мерзімге оқыту нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-4320 сағат, жалпы саны-4960 сағат;

1 жыл 10 ай мерзімге оқу нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-2880 сағат, жалпы саны-3312 сағат;

Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі күндізгі оқыту нысанында міндетті оқу жүктемесін – аптасына кемінде 36 сағат, сондай-ақ факультативтік сабақ пен консультацияны қоса алғанда 54 сағаттан аспайды.

      Әрбір оқу жылына арналған міндетті оқу уақытының көлемі 60 кредит/1440 сағатты құрайды.

2021-2022 оқу жылына міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемінің сақталғаныдығы туралы оқу жұмыс жоспарларында көрсетілген **4.14.1 қосымша**

2022-2023 оқу жылына **арналған техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына 5-қосымша негізінде (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м. а. 2021 жылғы 23 шілдедегі № 362 бұйрығы) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің №553 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу жоспарына сәйкес** **міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау** МЖМБС-да келесідей қосымшалар көрсетілген:

### 1-қосымшада Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі

### 2-қосымшада Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлері үшін техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделдері бойынша міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемі келесідей.

**Жалпы орта білім базасында:**

1 жыл 10 ай мерзімге оқыту нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-120 кредит / 2880 сағат, жалпы саны-138 кредит /3312 сағат;

2 жыл 10 ай мерзімге оқыту нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-180 кредит / 4320 сағат, жалпы саны-206 кредит / 4944 сағат;

Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі күндізгі оқыту нысанында міндетті оқу жүктемесін – аптасына кемінде 36 сағат, сондай-ақ факультативтік сабақ пен консультацияны қоса алғанда 54 сағаттан аспайды.

Әрбір оқу жылына арналған міндетті оқу уақытының көлемі 60 кредит/1440 сағатты құрайды.

2022-2023 оқу жылына міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемінің сақталғандығы туралы оқу жұмыс жоспарларында көрсетілген **4.14.2 қосымша**

2023-2024 оқу жылында **Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйке МЖМБС-ға 1-қосымшаға және мамандықтар бойынша оқу жұмыс жоспарлары оқытудың кредиттік-модульдік технологиясын ескере отырып, ТжКБ МЖМБС талаптарына сәйкес міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау** МЖМБС-да келесідей қосымшалар көрсетілген:

### 1-қосымшада Техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі

### 2-қосымшада Білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманы деңгейлері үшін техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделдері бойынша міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемі келесідей.

**Жалпы орта білім базасында:**

1 жыл 10 ай мерзімге оқыту нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-120 кредит / 2880 сағат, жалпы саны-138 кредит /3312 сағат;

2 жыл 10 ай мерзімге оқыту нысанында міндетті оқытудың қорытындысы-180 кредит / 4320 сағат, жалпы саны-206 кредит / 4944 сағат;

Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі күндізгі оқыту нысанында міндетті оқу жүктемесін – аптасына кемінде 36 сағат, сондай-ақ факультативтік сабақ пен консультацияны қоса алғанда 54 сағаттан аспайды.

Әрбір оқу жылына арналған міндетті оқу уақытының көлемі 60 кредит/1440 сағатты құрайды.

2022-2023 оқу жылына міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемінің сақталғандығы туралы оқу жұмыс жоспарларында көрсетілген **4.14.3 қосымша**

**4.1.15. Білім алушының әрбір пән және (немесе) модуль немесе оқу жұмысының басқа түрлері бойынша меңгерген оқу нәтижелері бойынша оқу жүктемесінің көлемін сақтау:**

Оқу жұмыс жоспарларындағы білім алушының оқу жүктемесінің көлемі жалпы білім беретін пәндер, базалық модуль және кәсіптік модульдер бойынша меңгеретін әрбір оқыту нәтижелері кредитпен/сағатпен өлшенген.

1 кредит 24 академиялық сағатқа, 1 академиялық сағат 45 минутқа тең.

Барлық мамандық бойынша білім алушы меңгеретін жалпы білім беретін пәндер және модульдің оқыту нәтижелері 1 кредит 24 сағатпен жоспарланып және міндетті оқытылатын апталық жүктемесі 36 сағттан аспайтын сабақ кестелері жасалған. Бұл мәліметтерді оқу жұмыс жоспарынан көре аласыздар. **4.14.2 қосымша** және **4.14.3 қосымша**

**4.1.16. Кешкі оқу нысаны үшін міндетті оқу сабақтарының оқу уақытының көлемін кемінде 70 %, сырттай оқу нысаны үшін-күндізгі оқу нысаны үшін көзделген оқу уақытының тиісті көлемінің кемінде 30% сақтау:**

Жұмыс жүргізілмейді.

**4.1.17. Ұлттық біліктілік шеңберінің, салалық біліктілік шеңберінің және кәсіптік стандарттардың дескрипторларымен айқындалатын білім алушылардың даярлық деңгейіне өлшемшарттар:**

Ұлттық біліктілік шеңберінің, салалық біліктілік шеңберінің және кәсіптік стандарттардың дескрипторларымен айқындалатын білім алушылардың даярлық деңгейіне өлшемшарттары МЖМБС және оқу процессіне сәйкес жүргізіледі.

**4.1.18. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдерін сақтау өлшемшарттары:**

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы "білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" № 1080 қаулысына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 15 маусымдағы № 384 бұйрығының үлгілік оқу жоспарына сәйкес және "Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына және ҚР Білім және ғылым министрінің 2020-2021 оқу жылдарына арналған №553 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу жоспарына сәйкес колледжде білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдері:

жалпы орта білім базасында-2 жыл 10 ай:

2020-2021 оқу жылы жалпы білім беретін пәндердің жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 12 тамыздағы № 5-13-4/2937 хаты негізінде және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 "Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын бекіту туралы" бұйрығына сәйкес әзірленді. және ҚР Білім және ғылым министрінің №553 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу жоспары.

2021-2022, 2022-2023 оқу жылдарына Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 12 тамыздағы № 5-13-4/2937-и Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына 5-қосымша хаты негізінде жалпы білім беретін пәндердің үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламалары (м. а. 23.07.2021 №362) және (Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйке МЖМБС-ға) ҚР Білім және ғылым министрінің № 553 бұйрығымен бекітілген Үлгілік оқу жоспарына сәйкес білім беру бағдарламаларын игеру осы МЖМБС, кәсіптік стандарттар (болған жағдайда) талаптарының негізінде жұмыс берушілердің қатысуымен дербес әзірленді.

Білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде мынадай базалық модульдер зерделенетін болады: физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру, ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану, экономика мен кәсіпкерлік негіздерінің базалық білімін қолдану, қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану және "Әлеуметтік ғылымдар негіздерін қоғамда және еңбек ұжымдарында әлеуметтендіру және бейімдеу үшін қолдану" модулін енгізу. еңбек ұжымы орта буын мамандарын даярлаудың білім беру бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылды. Білім беру бағдарламасының құрылымына паспорт, оқу жұмыс жоспары және оқу жұмыс бағдарламалары кіреді.

Мамандық бейініне байланысты кәсіптік модульдерге біріктірілді, теориялық оқытумен қатар өндірістік оқыту және кәсіптік практика (оқу, өндірістік және дипломалды кәсіптік практика) қамтылды.

Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы өткізу мерзімдері мен мазмұны оқу процесінің жоспарымен және жұмыс оқу бағдарламаларымен айқындалды.

Білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдері біліктіліктердің күрделілігіне және/немесе санына байланысты және МЖМБС модельдеріне сәйкес көзделген кредиттер/сағаттардың көлемімен айқындалады техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына 1-қосымша білікті жұмысшы кадрлар мен орта буын маманының деңгейлері үшін техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделіне сәйкес әзірленді.

жалпы орта білім базасында: 2 жыл 10 ай.

ТжКБ білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдері Біліктіліктің күрделілігіне байланысты және МЖМБС модельдеріне сәйкес көзделген кредиттер/сағаттардың көлемімен айқындалады. Орта буын маманын меңгеру-120-180-240 кредит

23.07.2021 ж. дейін МЖМБС және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйке МЖМБС-ға сәйкес білім беру бағдарламаларын меңгеру кезінде оқу жылы 1 қыркүйектен басталды. Каникул уақыты жылына 11 аптаны, оның ішінде қысқы кезеңде – кемінде 2 аптаны құрайды.

Күндізгі оқу нысаны кезінде колледжде білім беру бағдарламасын игеру мерзімі мыналарды құрайды:

1. жалпы орта білім базасында – 2 жыл 10 ай.
2. **Оқу-материалдық активтер**

*Ғимарат туралы мәлімет (ғимарат типі, салынған жыл, жобалық қуаты, күрделі және ағымдағы жөндеу жұмыстарға қажеттілік).*

«Һибатулла Тарази медресе-колледжі» жеке мекемесінің ғимараты 2012 жылы салынған, қаланың орталығында Толе би даңғылы №89 б үйде, ауданы 2503.80м2**,** болатын ғимаратта орналасқан, 2 - қабатты оқу корпусы. Кабинеттер саны: 6. Колледжде 1 компьютер кабинеті, 1 мәжіліс залы, 1 ұстаздар бөлмесі, 800 м2 ашық спорт алаңы, 126 м2 жаттықтыру залы, асхана 100 орынды, жатақхана корпусы 1150,6 кв м бар.

Аудиториялық қор 100 орынға есептелген. Оқу корпустары санитарлық нормаларға, өртке қарсы қауіпсіздік талаптарына, біліктілік талаптарына, мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттардың талаптарына сәйкес келеді.

Мекеменің ғимаратында 4 видеобақылау қондырғысы орнатылған.

Колледждің материалдық ресурстары жарияланған миссия, міндеттер мен мақсаттарға сәйкес, қаржылық стратегия колледжді дамытудың стратегиялық жоспарына сәйкес және дамыту стратегиясының барлық бағыттарын қаржылық ресурстармен қамтамасыз етуге бағытталған.

Колледжде 1 мамандық бойынша білім беріледі.

# Барлық оқу кабинеттері жалпы білім беретін пәндер бойынша ҚР Білім және ғылым министрінің 7 наурыз 2012 жылғы №97 «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес келеді.

Кесте 1

Жалпы білім беретін пәндер бойынша негізгі құрал-жабдықтардың саны

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Құрал-жабдықтар | Саны, дана немесе комплект |
|  | Интерактивті тақталар | 1 |
|  | Проекторлар | 1 |
|  | Маркерлік тақталар | 6 |
|  | Компьютерлер | 10 |
|  | Web-камералар | 10 |

Сонымен қатар, мамандық бойынша арнайы пәндер кабинеттері қажетті техникалық және әдістемелік құралдармен жабдықталған.

Атап айтқанда, 02210100 «Исламтану» мамандығы бойынша,

* Доска/доска интерактивная/маркерная - 1 шт,
* Стол для преподавателя - 1 шт,
* Столы для обучающихся двухместные - 9 шт,
* Стул для преподавателя - 1 шт,
* Стулья для обучающихся - 18 шт,
* комплект наглядных пособий - 1 комплект,
* комплект настенных плакатов - 1 комплект.

Кесте 6.1

Колледж қаржысының құрылымы, тг-мен

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **КӨРСЕТКІШТЕР** | **2021- 2022 ж.** | **2022- 2023 ж.** | **2023- 2024 ж.** |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 5 |
| 1 | Оқу ғимараттар мен іргелес аумақты (коммуналдық, жалға беру төлемдері, жинау, көгалдандыру, күзет) күту және қызмет көрсетуге арналған шығындар | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 2 | Дайындау бағдарламалары әкімшілендіру шығындары (оқыту – көмектесу материалдары, кеңсе тауарлары, шығын материалдары, бланк құжаттарын көбейту) | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 3 | Интернет-коммуникация шығындары | 240,0 | 240,0 | 240,0 |
| 4 | Қабылдау шығындары (жарнама, қабылдау компаниясы) | 90,0 | 120,0 | 120,0 |
| 5 | Инфрақұрылымды (жатақханалар, дәрігерлік және көңіл көтеру орталықтары, баспа, демалыс зонасы және т. б.) сапалы қосу, кеңейту, жаңарту шығындары | 700,0 | 1 200,0 | 1 200,0 |

Қаржылық стратегия, есеп саясаты, олардың колледждің миссиясы, міндеттері мен мақсаттарға сәйкестендірілген.

Колледждің инфрақұрылымына оқу зертханалық бөлмелер, дене шынықтыру және спорт нысандары, асхана, медициналық қызмет көрсету пункттері кіреді. Жыл сайын колледждің материалдық-техникалық базасын жаңарту және ағымдағы жөндеу жұмыстары жүргізіледі.

Колледждің қаржылық тұрақтылығы қаржыландыру көлемінің динамикасымен анықталады.

Кесте 6.3

**Материалдық, оқу – ғылыми – зертханалық, ақпараттық базаны дамытуға бағытталған ресурстар құрылымы тг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **КӨРСЕТКІШТЕР** | **2021- 2022 г.** | **2022- 2023 г.** | **2023- 2024г.** |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Компьютерлер мен көбейту техникасын сатып алуға бөлінген қаржы құралдарының көлемі | 70,0 | 80,0 | 90,0 |
| 2 | Бағдарламалық қамтамасыз ету, лицензиялар, ISBN, патенттер, басқа материалдық емес активтерді қолдауды сатып алуға бөлінген қаржы құралдарының көлемі | 90,0 | 90,0 | 100,0 |
| 3 | Оқу әдебиеттерді сатып алуға бөлінген қаржы құралдарының көлемі | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Колледж инфрақұрылымы оқу-зертханалық кабинеттерді, дене шынықтыру және спорт объектілерін, асханаларды, медициналық қызмет көрсету пункттерін қамтиды.

Жыл сайын колледждің материалдық-техникалық базасы ағымдағы жөндеуге және жаңғыртуға жатады.

Колледжде 1 компьютерлік класс бар (36,0 кв м), барлық 10 компьютерлер интернет желісіне қосылған. 1-интерактивті тақта, 1-проектор, 4 бейнебақылау камерасы бар, оның 2-і ішкі бақылау, 2-і сыртқы бақылау.

Материалдық- техникалық базаны жаңарту «Бiлiм туралы заңның» 64-бабына сәйкес (№ 319-III от 27.07.2007). Мемлекеттік білім беру ұйымдарының материалдық-техникалық базасын жасау және дамыту бюджет қаражаттары, ақылы негізде көрсетілетін қызметтерден түскен кірістер, Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен жүзеге асырылады.

Колледждің қаржылық даму стратегиясы бюджеттік тепе-теңдік қағидаттарына негізделеді, ол қаржы ресурстарының өтімділігін, колледждің инфрақұрылымын қажетті қазіргі заманғы, инновациялық жабдықтармен жаңартуға және молықтыруға, кітапхана қорын жаңа оқу, ғылыми әдебиеттермен толықтыруға, компьютерлік техника мен т.б. сатып алуға бағытталатын табыстың тұрақты көздерін анықтайды. Оқу кабинеттерінің оқу-техникалық құралдармен жабдықталуы (17 *қосымша)* көрсетілген.

Колледжде оқу, ғылыми-әдістемелік үдерістерді басқару үшін заманауи электронды құжат айналымы мен электрондық платформалар, сондай-ақ колледжді басқару мен білім беруді ақпараттандыруды қамтамасыз ететін ресурстар бар. **Веб-сайт: medrese-kolledge-edu.kz.**

1. **АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНАЛЫҚ ҚОР**

**6.1. Білім алушылар контингентіне қатысты жұмыс оқу жоспарына сәйкес, оның ішінде оқыту тілдері бойынша, мамандықтың дайындалатын біліктіліктері бойынша оқудың толық кезеңіне арналған оқу және ғылыми әдебиеттердің кітапхана қорының болуы туралы мәліметтер:**

Ақпараттық ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін кітапхана жұмысы ұйымдастырылады. Кітапхана кең оқу залы бар, онда интернетке шығатын мультимедиялық жабдықтар, принтерлер, дербес компьютерлер орнатылған. Студенттер өз бетінше оқу-әдістемелік әдебиеттермен жұмыс істейді, ақпараттық-іздеу жүйелерімен рефераттар, курстық жұмыстар дайындайды. Міндетті әдебиетпен қамтамасыз ету жалпы білім беру пәндері бойынша 90% құрайды. Кітапхана колледжде оқытылатын барлық пәндер бойынша қажетті оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттермен жабдықталған. Оқу залында мемлекеттік және орыс тілдерінде мерзімді басылымдар (газеттер мен журналдар) бар. Әдістемелік, педагогикалық және оқу әдебиеті үнемі жаңартылып, жинақталады.

Кітапхана колледж ғимаратының  2-ші қабатында орналасқан. Кітапхана көлемі 49,0 ш.м құрайды. Кітапханада: 20 орындық оқу залы, оқырмандарды кітаппен қамтамасыз ететін зал, электронды кітапхана залы бар. Кітапхана абонемент және оқу залында қызмет көрсетеді. 2023-2024 жылдары кітапханада оқырмандар саны- 200, соның ішінде студенттер саны-100, оқытушылар мен қызметкерлер саны -30. Штат бойынша кітапханада 1 кітапханашы жұмыс істейді. Уақыт талабына сәйкес, сапалы білім алу үшін үлкен үлес қосатын мамандықтар бойынша дұрыс таңдалған кітап қоры бар.

Колледждің жалпы кітап қоры – 4000

Кітапхана қорында қордың сақталуы және оқырмандарға ұсыну туралы бұйрықтар, ережелер, әдістемелік құралдар жинақталған. Есеп кітабы, түгендеу кітабы, жүйелік каталог, алфавиттік каталог жүргізіледі.

Сондай-ақ кітапханаға керекті жабдықтармен толық қамтылған:

1. Кітапханшы столы
2. Формулярға арналған шкаф
3. Картотекаға арналған шкаф
4. Кітап стелаждары
5. Кітаптарды түптеуге арналған құрал жабдықтар
6. Компьютер
7. Сканер 3/1
8. Оқырман столдары
9. Орындықтар
10. Системді блоктар мен мониторлар т.б. құрал жабдықтар.

Жыл сайын кітап қорын толықтыруға қаржы бөлінеді, әр мамандық бойынша баспалардың прайс – парағы бойынша жаңа өтінімдер беріледі. Кітапхана жыл сайын мерзімді басылымдарға жазылып отырады.

Кітап қорын толықтыру үшін «Атамұра», «Фолиант», «Аруна», «Мектеп», «Алматыкітап» баспа басылымдарымен тығыз байланыста жұмыс істейді. Сонымен қатар жеке тұлғалардың және басқа мекемелердің сыйға тартқан кітаптары, мерзімді басылымдар арқылы толықтырылады.

**6.2.Компьютерлік сыныптармен, интернет желісіне қосылған компьютерлермен жарақтандыру туралы мәліметтер.**

Колледжде 1 компьютерлік сынып бар. Олар Intel Core i5 m560 компьютерлерімен жабдықталған. Оқу процессінде барлығы 10 компьютер қолданылады.

1) Компьютерлік сыныпта – 10 дана компьютер бар.

1. Жүйелі блок – 10 дана
2. Принтер – 1 дана
3. Интерактивтік тақта 10 – дана, қосымша компьютермен жабдықталған және интернетке қосылған.

Компьютердің барлығы желі арқылы жоғарғы 30 мбит/с. Idnet жылдамдықтағы интернет желісіне қосылған. Домен **medrese-kolledge-edu.kz** Интернет жылдамдығы 100 кбит/с интернет желісіне шығу жылдамдығы 30 мбит/с. Idnet

Барлық компьютер антивирустық Eset NOD 32 бағдарламаcымен қамтамасыз етілген және Office ворд, Pdf форматта жұмыс жасайтын бағдарламасы орнатылған.

Колледж ғимараты толықтай бейне бақылау камерасымен қамтамасыз етілген барлығы 4 дана оның 2 – ішкі, 2 – сыртқы.

Колледж есебінде тұрған компьютер және техникалар құралдар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Колледж есебінде тұрған компьютерлер** | Жұйелік блок | Интерактивтік тақта | Видео проектор | Принтер |
| 2021-2022ж | 10 дана | 1 дана | 1 дана | 1 дана |
| 2022-2023ж | 10 дана | 1 дана | 1 дана | 1 дана |
| 2023-2024ж | 10 дана | 1 дана | 1 дана | 1 дана |

**7. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ**

**7.1. Білім алушыларды қорытынды және қайта қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау:**

«Һибатулла Тарази» медресе-колледжі студенттерді қорытынды аттестаттау-олардың тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген оқу пәндерінің, оқу пәндері мен модульдердің көлемін меңгеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім.

      Қорытынды аттестаттау оны өткізудің алдын ала бекітілген кестесі бойынша өткізіледі және оқу үрдісінің кестесіне сәйкес жүргізіледі **7.1.1 қосымша**

Дипломдық жобаны (жұмысты) қорғауды өткізу уақыты кестемен анықталады және дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау басталғанға дейін кемінде үш жұмыс күні бұрын білім алушылардың назарына жеткізіледі.

Қорытынды аттестаттауға академиялық қарызы жоқ және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 [бұйрығымен](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669" \l "z119) (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 17669 болып тіркелген) бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының (бұдан әрі – МЖМБС) талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын толық көлемде меңгерген білім алушылар жіберілген.

Білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу үшін білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен қорытынды аттестаттау комиссиясы құрылаған. Қорытынды аттестаттау комиссиясының құрамы дауыс беру құқығынсыз хатшыны қоса алғанда кәсіпорындардың білікті мамандарынан, арнайы пәндер оқытушыларынан, өндірістік оқыту шеберлерінен және оқу орнын басқарудың алқалы органдары өкілдерінен, яғни жұмыс берушілер өкілдерінен 65% және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының өкілдерінен 35% арақатынасында құрылған. **7.1.2 қосымша**

Білім алушыларды қорытынды аттестаттауға жіберу білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен ресімделеді. **7.1.3 қосымша**

Қорытынды аттестаттау комиссиясының отырысы тиісті хаттамамен ресімделеді, оған комиссия төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қояды. **7.1.4 қосымша**

Біліктілік деңгейін көрсете отырып диплом беру туралы шешім пәндер және модульдер бойынша қорытынды емтихандар және дипломдық жобаларды қорғау нәтижелері негізінде қабылданады.

Комиссияның төрағасы екі апталық мерзімде аттестаттау аяқталысымен аттестаттау қорытындысы туралы есеп дайындайды. **7.1.5 қосымша** Комиссия төрағасының есебінде: білім алушылардың аталған мамандық бойынша даярлық деңгейі; білім алушылардың емтиханда анықталған біліміне сипаттама; пәндердің және модульдердің жекелеген сұрақтары бойынша білім алушылардың даярлығында кездесетін кемшіліктер; техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру кәсіптері мамандықтары бойынша білікті кадрлар даярлауды одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар көрсетіледі.

Комиссия төрағасы педагогикалық кеңеске комиссия жұмысының қорытындылары туралы баяндайды.

**9. КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР, ОЛАРДЫ ШЕШУ ЖОЛДАРЫ**

Қазіргі жағдайда еліміздің және өңірлердің экономикасы үшін жоғары білікті кадрлар даярлаудың негізгі базасы ретінде техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің оқу орындарына қойылатын талаптар өсуде. Мұндай талаптар мемлекет тарапынан ғана емес, жалпы қоғам тарапынан да қойылады. Колледждер қызметін жетілдірудің сөзсіздігі ТжКБ-ның қазіргі заманғы жүйесін ұғынудағы басты проблемалардың біріне айналды.

Колледждің бүгінгі күнгі жұмысында сыртқы факторлардың әсерінен болатын келесідей **кемшіліктер мен ескертулерді** атап өтуіміз керек:

- базалық мектеп бағдарламасы бойынша 1 курс бітіруші түлектердің білімдеріндегі олқылықтар;

- оқу құралдарын жасауда оқытушылар қызметінің жеткіліксіз ұйымдастырылуы;

- қаржы қызметінің нарықтық ортаның сыртқы факторларына тәуелділігі;

- материалдық-техникалық базаның әлі де соңғы үлгідегі лабораториялармен жабдықтаудың қажет етілуі ;

- техникалық және кәсіптік білімі бар мамандар даярлауға әлеуметтік серіктестердің жеткіліксіз қызығушылығы;

- өндірісте жұмыс тәжірибесі бар және ағылшын тілін білетін педагогтардың жетіспеушілігі;

- кадрлардың тұрақтамауы;

Осы талдауды негізге ала отырып, колледж **кемшіліктер мен ескертулерді шешу жолдарында** келесідей міндеттер қойылып отыр:

- ИПҚ сапалық құрамын қалыптастыру;

- Тараз қаласындағы кәсіпорындары мен ұйымдарының инженерлік-техникалық қызметкерлерін арнайы пән оқытушылары ретінде тартуға ықпал ету;

- қазіргі уақытта сұранысқа ие мамандықтар бойынша келешегі бар кадрларды қайта даярлау, ЖОО-ға, магистратурада оқуға жіберу;

- кәсіби және базалық акт-құзыреттерін алу үшін жағдай жасау арқылы жастарды әлеуметтік интеграциялау;

- білім берудің инновациялық процесін енгізу және пайдалану;

- елдің индустриялық-инновациялық даму сұраныстарын ескере отырып, білім беру мазмұнын жаңарту;

- еңбек нарығы мен индустриялық-инновациялық даму сұраныстарына сәйкес колледждің материалдық-техникалық ресурстарын жаңарту;

- сапа менеджментін және колледждің даму мониторингін жетілдіру;

- Қазақстан Республикасының әлемдік қоғамдастыққа интеграциясы шеңберінде әлеуметтік әріптестік пен халықаралық ынтымақтастықтың өзара іс-қимыл деңгейін арттыру.

**10.Қорытындылар мен ұсыныстар**

Колледжде білім беру қызметінің инновациялық дамуы одан әрі оған қолжетімділік, сапа, үздіксіздік, инвестициялық тартымдылық, халықаралық ынтымақтастыққа қатысу сияқты жүйелі өзгерістерді қамтамасыз ете алатын құжаттардағы қағидаттарға негізделуі тиіс.

Білім беруді озық дамыту қағидатын іске асыру үшін сұраныс конъюнктурасының өзгеруін білу және үнемі қадағалау, жұмыс берушілердің кәсіптік дағдыларға және қызметкерлердің біліктілік деңгейіне жаңа қажеттіліктерін анықтау, еңбек нарығының әлеуетті сыйымдылығын ескеру қажет. Осыған байланысты, Жұмыспен қамту орталығымен, статистика бөлімімен және кәсіпкерлер палатасымен бірлесіп, еңбек нарығына мониторинг жүргізу колледждің өзекті міндетіне айналуда.

Студенттердің теориялық білімдері компьютерлік тесттердің көмегімен, ал практикалық білімдері виртуалды зертханалық жұмыстарды орындаумен және қолданыстағы стендтерде тексерілуі тиіс. Виртуалды зертханалық жұмыстар жабдықтың, монтаждаудың, зертханалық стендті баптаудың құнын төмендетуге және әртүрлі техникалық параметрлері мен сипаттамалары бар құрылғыларды (компьютерлік тренажерлар, компьютерлік білім беру бағдарламалары) зерттеу мүмкіндіктерін кеңейтуге мүмкіндік береді.

Колледждің қаржы ресурстарының көздері тек өз қаражаты болып табылады. Колледждің білім беру қызметіне арналған шығыстары мамандар даярлау бағыттары бөлінісінде студенттер контингентіне қарай айқындалады. Сондықтан кәсіби бағдар беру жұмысының сапасын арттыру мәселесі басты назарда тұр.

Алайда, қазіргі заманғы еңбек нарығының талаптары мен кадрларды даярлау арасында бірқатар қарама-қайшылықтар мен проблемалар бар, олар бірқатар бағыттар бойынша, оның ішінде нормативтік аспект бойынша жеткіліксіз зерттелгендіктен, жұмыс берушілер талап ететін орта буын мамандарын кәсіптік даярлау деңгейін қамтамасыз етуге мүмкіндік бермейді, бұл білім беру траекторияларының инновациялық модельдерін енгізуді қиындатады.

Бүгінгі күні арнайы пәндер бойынша ИПҚ тапшылығы туындайды, ал жалпы білім беру және әлеуметтік-гуманитарлық бейіндегі кадрлар талаптарға сәйкес келеді. Бейінді мамандардың жетіспеушілігінен колледж аралас мамандық мамандарымен жұмыс істеуге мәжбүр, бұл факт арнайы пәндер бойынша оқытушының жоғары құзыреттілігін әрдайым растамайды. Еңбек нарығында бәсекеге қабілетті орта буын жас мамандарын даярлау үшін бізде бәсекеге қабілетті және өз мамандығы шеңберінде сұранысқа ие кадрлар болуы тиіс, бұл жоғары деңгейдегі кәсіби құзыреттері бар мамандар.

Колледждің кадр саясаты білім беру процесінің жоғары сапасын қамтамасыз ету мақсатында барынша нәтижелерге қол жеткізудің практикалық қызметінде қолданылатын жолдар мен тәсілдерді жетілдіруге бағытталған. Осыған байланысты колледж кадрларды іріктеу және даярлау үдерістеріне, атап айтқанда, қызметкерлерді іріктеу және жұмысқа қабылдау олардың базалық кәсіптік білімдері, сондай-ақ практикалық жұмыс тәжірибесі, жеке қабілеттері, кәсіби білімдері және басқа да көрсеткіштері ескеріле отырып жүзеге асырылады.

Оқытушылармен және білім беру бағдарламасының қызметкерлерімен жұмыс істеудің басты мақсаты олардың кәсіби және жеке өсуіне жағдай жасау болып табылады. Бұған оқытушылардың біліктілігін арттыру жүйесін қалыптастыруға, қызметкерлердің әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз етуге және колледжде жағымды әлеуметтік ортаны дамытуға, оқытушылар мен қызметкерлердің қызметін моральдық және материалдық ынталандыру жүйесін жетілдіруге бағытталған шаралар кешенін дамыту ықпал етеді.

Мемлекеттік аттестаттау аясында «ALEM» кәсіби білім беру колледжі ұжымы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 қаулысында белгіленген "Білімді ұлт" сапалы білім беру" ұлттық жобасында әзірленген стратегияға, миссияға және сапа саласындағы саясатқа және жалпы техникалық және кәсіптік білім беру міндеттеріне сәйкес білім беру қызметтерінің бәсекеге қабілеттілігін арттыру бойынша жыл сайын жоғары мақсаттар мен міндеттер қояды. Осы мақсаттармен міндеттерді атқару нәтижелеріне сүйене отырып, қызметті жақсарту бойынша одан әрі қадамдар жасалды және жүзеге асырылды.

Өз өзін бағалау үш жылдық кезең ішінде барлық бағыттар бойынша ТжКБ НҚА колледжі қызметінің сәйкестігінің негізгі сәттері ашылды. «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығының 3,4-қосымшаларға сәйкес «үлгілі», «жақсы», «жақсартуды қажет етеді» бағаларының біріне сәйкес келетін өлшеуіштер қолданылады. колледждің өзін-өзі бағалау комиссиясы, мемлекеттік аттестаттау шеңберінде «Һибатулла Тарази медресе колледжі" кәсіби білім беру колледжі бағалауы критерийлер бойынша бағалау сомасының ең жақын тұтасына дөңгелектене отырып орташа арифметикалық мәні ретінде анықталды және ол туралы колледжді бағалаудың барлық тармақтары бойынша дәлелдемелер қоса берілді.

Болашаққа көз жүгіртетін колледж ұжымы даму серпінін, колледждің білім беру қызметтері нарығындағы бәсекеге қабілеттілігін және барлық мүдделі тараптардың қанағаттанушылығын қамтамасыз етуі тиіс екенін түсінеді.

Кәсіптік және техникалық білім беру жүйесін дамытудың мемлекеттік бағдарламасы: жаңашылдықты меңгеру - оқытушылар мен студенттерді жаңа технологияларға, ойлаудың жаңа түріне үйрету; нарықтық сұранысты қанағаттандыру - құзыретті бәсекеге қабілетті мамандар даярлау; білім беру қызметтерін өндіруші ретінде мемлекетке пайда әкелуі. Сондықтан қазірдің өзінде барлық бағыттар бойынша жұмыстар жүргізілуде: білім беру бағдарламалары жаңартылды, кредиттік-модульдік жүйе бойынша оқу-жұмыс бағдарламалары әзірленді, оқу әдебиеті жаңартылуда, арнайы пәндер бойынша ОӘК әзірленуде. Оқу процесіне оқушылардың сұранысқа ие құзыреттерін қалыптастыратын заманауи білім беру технологиялары енгізілуде.

Біз өз жұмысымызды жетілдіруге, инновациялық зияткерлік, ақпараттық, материалдық және қаржылық ресурстарды барынша толық және тиімді пайдалануға қол жеткізуге дайынбыз.

**Комиссия төрағасы Мирзагелдиев Б. А.**

**Комиссия мүшелері:**

1. Амиреев Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Оразов И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Аманкелді Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Жапек Ғ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Мурат Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Зулпыкаров Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Тастанбеков Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Токтаганов Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Ахметова Ж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Курманбаева М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(қолы)*